

Birim Adı	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
Alt Birim Adı	Akademik Birim
Görev Ünvanı	Öğretim Görevlisi
Görevin Bağlı Olduğu Unvan(lar)	BAP Koordinatörü
Vekalet/Görev Devri	Öğretim Görevlisi
Görev Alanı	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince desteklenen ve yürütülen Projelerin değerlendirme aşamasından sonuçlanmasına kadarki bilimsel boyuttaki hizmetlerin yerine getirilmesinden sorumlu olmak.
Temel İş ve Sorumluluklar:	• Projelere ilişkin başvuruları ve raporları PDG/ Hakem /Komisyona gönderilmeden önce gerekli olan ön incelemelerini yapmak • Koordinatörce belirlenen komisyon toplantısı maddelerini ve toplantı sonucunda alınan kararları yazıma hazırlamak, • Proje sonuçlarına ilişkin yayın koşulunu takip etmek. • Birim yetkilisinin verdiği diğer görevleri yapmak
Yetkileri:	• Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. • Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek
Beceri ve Yetenekler:	• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, • Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, • Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak. • Görevin yerine getirilmesi safhasında kullanılan materyalleri etkin ve verimli bir şekilde kullanmak.

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Çalışan
Öğretim Görevlisi

Onaylayan (Harcama Yetkilisi)
Koordinatör