#### T.C.

**ORDU ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ’NE**



Konu: Ara Rapor

Yürütücüsü olduğum **“………………………….”** başlıklı ve ….. kodlu projenin … numaralı ara raporu düzenlenerek ekte sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

|  |
| --- |
| …/…/20.. |
| Ünvanı Adı Soyadı |

Ekler:

|  |  |
| --- | --- |
| SıraNo | Evrakın / İşlemin Adı (Eklediğiniz belgeleri işaretleyiniz.) |
| 1 | Ara Rapor Formu ( … Sayfa ) | Var [ ]  | Yok [ ]  |
| 2 | Ara Raporun EBAP Sistemi Üzerinden Yüklenmesi | Evet [ ]  | Hayır [ ]  |
| 3 | Diğer Belge[varsa] Belge Adı: | ( … Adet ) | Var [ ]  | Yok [ ]  |

Adres:

Cep Telefonu:

E-posta:



#### T.C.

#### ORDU ÜNİVERSİTESİ

**Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi**

#### PROJE ARA RAPOR FORMU

1. **Genel Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Türü** | Proje türünü seçiniz. |
| **Bilim Dalı** | Bilim dalını seçiniz. |
| **Projenin Başlığı** |  |
| **Proje No** |  |
| **Proje Yürütücüsü** |  |
| **Rapor No** |  | **Kapsadığı Tarih Dönem** | Tarih girmek için tıklayın veya dokunun. | Tarih girmek için tıklayın veya dokunun. |
| **Proje Toplam Süresi (Ek süre dahil)** |  | ay | **Verilmiş Ek süreler** |  | ay |
| **Tahsis Edilen Ödenek****(Ek ödenek dahil)** |  | TL | **Harcama Tutarı** |  |

1. **Dönem İçindeki Gerçekleşen Hedefler:** Gerçekleşen hedefler ve gelişmeler proje planı ile karşılaştırılarak verilmeli, elde edilen veriler ile varılan ara sonuçlar tartışılmalıdır.

|  |
| --- |
|  |

1. **Dönem İçindeki İdari ve Mali Gelişmeler:** Varsa araştırmacı/yürütücü değişikliği, ek süre, ek bütçe, malzeme değişikliği ve gerçekleşen harcamalar ile muhteviyatları gibi bilgiler verilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

1. **Proje Çalışma Takvimindeki Sapmalar ve Sebepleri:** Proje çalışmaları kabul edilen çalışma takvimine uygun yürümüyor ve bu yönde gerçekleşemeyen hedefler var ise gerekçeleri ile açıklanmalıdır.

|  |
| --- |
|  |

1. **Çalışma Planı Değişiklikleri:** Başvuru formunda ortaya konan plandan farklı bir durum oluşmuş ise, bir sonraki dönemde yapılması planlanan materyal, yöntem ve kapsam değişikleri belirtilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

1. **Dönem İçinde Yayımlanan ve Toplantılarda Sunulan Yayınlar/Bildiriler:** Dönem içinde bu proje kapsamında yayımlanan yayınlar/bildiriler burada listelenmeli, birer kopyası sisteme yüklenerek sistemin oluşturduğu yayın dilekçesi BAP Birimine verilmelidir.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yürütücünün Adı Soyadı** | **Tarih ve İmza** |
|  | Tarih girmek için tıklayın veya dokunun. |
|  |

|  |
| --- |
| \*Bu kısım BAP birimi tarafından doldurulacaktır. |
| **Ara Rapor Ön Değerlendirme İş Çizelgesi** |
| **İnceleme Başlığı** | **Ön İnceleme** | **Paraf** | **Son Kontrol** | **Paraf** |
| **Evet** | **Hayır** | **Gerekli Değil** | **Evet** | **Hayır** |
| 1 | Rapor dilekçe ile sunulmuş mu? | . | . | . | . | . | . | . |
| Rapor **güncel** ve **uygun** formatta hazırlanmış mı? | . | . | . | . | . | . | . |
| Yetkililerin imzaları tamamlanmış mı? | . | . | . | . | . | . | . |
| Ara Rapor e-BAP otomasyonuna yüklenmiş mi? | . | . | . | . | . | . | . |
| 2 | Son Ara Raporlar verilmiş mi? | . | . | . | . | . | . | . |
| Rapor zamanında verilmiş mi? | . | . | . | . | . | . | . |
| 3 | Proje **PDG** veya **Komisyona** sunulmaya hazır mı? | . | . | . | . | . | . | . |