



ORDU ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)
2022 YILI PROJE DESTEKLEME VE UYGULAMA İLKELERİ

1. ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMALARI

1.1. A Tipi (Münferit) Araştırma Projeleri:

A kodlu projeler olup öğretim elemanlarının bireysel veya araştırmacı ekibiyle birlikte özgün nitelikteki araştırma geliştirme faaliyetlerini içeren çağrılı projelerdir. Önerilerin Komisyon öncesi değerlendirme süreci PDG ve seçilmiş üç hakem görüşü ile gerçekleşir.

1.1.1. Uygulama

- a. Doktora/Sanatta Yeterlik/Tıpta veya Dış Hekimliğinde Uzmanlık derecesine sahip tüm öğretim elemanları başvurabilir. Ancak, Ordu Üniversitesi BAP kapsamında desteklenmiş **10**'dan daha fazla araştırma projesi (A ve B tipi toplamı) bulunan öğretim elemanlarının, A kodlu projelere başvurabilmesi için bu başvuru tarihinden önceki **son 5 yılda** Dış Kaynaklı Araştırma projelerinde (TÜBİTAK, AB vs.) yürütücülüğünü veya yine yürütücü unvanıyla panel seviyesinde herhangi bir proje başvurusu olduğunu beyan etmesi gerekmektedir.
- b. Proje çağrısı BAP Komisyonunca belirlenerek BAP Koor. Birimi tarafından duyurulur.
- c. En az 12 ay süre ile teklif edilebilecek projeler olup en erken, teklif edilen sürenin **yarısından fazlası** tamamlanarak sonuçlandırılabilir.
- d. Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun ciltli sonuç raporu veya usulüne uygun yayın şekliyle sonlandırılarak E-BAP sistemine yüklü şekilde teslim edilmelidir.

1.1.2. Yayına Dönüştürme

Desteklenen **A tipi** araştırma projeleri sonuçlarından, proje bitimini takiben **2 yıl içerisinde** ulusal /uluslararası hakemli dergilerde veya kitapta bir bölüm niteliğinde yayın yapılması gerekmektedir. **Komisyon kararıyla B tipi (Tez) projesinden A tipi projeye dönüştürülenler bu şarta tabi değildir.**

Söz konusu bu yayında, **“Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.”** vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

1.1.3. Mali Kaynak

- a. Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinde tedariki esastır.
- b. A Tipi projeler için destek limitleri ek bütçe hakkı (Bkz: md 1.4) saklı kalmak kaydıyla Tablo 1'de gösterilmiştir;

Proje Kodu	A Tipi Proje Destek Limiti
A	25.000 TL

Tablo 1:

1.2. B Tipi Araştırma (Tez) Projeleri:

B kodlu projeler olup Danışman öğretim üyesinin lisansüstü öğrencisiyle Üniversite'de sürdürdüğü yüksek lisans, doktora veya uzmanlık tezi ile sanatta yeterlilik çalışmalarına bağlı araştırma geliştirme faaliyetlerini içeren ve söz konusu araştırmacı öğrencinin lisansüstü öğrenim süresiyle sınırlı projelerdir. Önerilerin Komisyon öncesi değerlendirme süreci PDG görüşü ile gerçekleşir

1.2.1. Uygulama

- a. Bu projelere yüksek lisans/doktora/uzmanlık/sanatta yeterlik tez danışmanları başvurabilir.
- b. Yılın herhangi bir döneminde başvuru yapılabilir.
- c. Araştırmacı tez öğrencisinin öğrencilik süresi gözetilerek en az 9 ay süre ile teklif edilebilecek projeler olup en erken, bu sürenin **2/3'ü** tamamlanarak proje sonuçlandırılabilir. Bununla birlikte bu türdeki projeler için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak süre uzatımı verilen tez projeleri için sağlanacak mali destekler 6 aydan fazla olamaz.
- d. Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun ciltli tez/sonuç raporu veya usulüne uygun yayın şekliyle sonlandırılarak E-BAP sistemine yüklü şekilde teslim edilmelidir.
- e. Çalışmaları tamamlanan ve süresi dolan projeler için sonuç raporu mahiyetindeki tezin çeşitli nedenlerden dolayı geciktiği durumlarda, tezin daha sonra teslim edilmesi şartıyla, yürütücünün hazırlayacağı sonuç raporu ile söz konusu proje sonlandırılabilir. Ayrıca projede çalışmaların devam ettiği süreçte araştırmacı öğrencinin tez ve proje çalışmasını sürdürmesinin imkânı kalmadığı durumda, yürütücü çalışmaların devamı için araştırmayı A Tipi projeye dönüştürülmesini teklif edebilir. İşlem mevcut koşula göre, öğrenciden alınacak feragat yazısı ve ilgili enstitü/fakültenin öğrenci ilişik kesme kararının BAP Komisyonunca değerlendirilmesiyle karara bağlanır. **Bu yönde tür değişikliği kararı verilen projelerin yayın şartı aynı (B tipi proje koşullarıyla) kalır.**

1.2.2. Yayına Dönüştürme Şartı

Desteklenen **B tipi** araştırma projeleri sonuçlarından, proje bitimini takiben **2 yıl içerisinde** ulusal /uluslararası hakemli dergilerde veya konferans/sempozyumlarda (abstract kitabında olacak şekilde) yayın yapılması gerekmektedir.

Söz konusu bu yayında, “*Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.*” vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

1.2.3. Mali Kaynak

a. Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinde tedariki esastır.

b. **B Tipi** projeler için destek limitleri ek bütçe hakkı ([Bkz: md 1.4](#)) saklı kalmak kaydıyla Tablo 2’de gösterilmiştir;

Tablo 2:

B Tipi Proje Alt Türü	Destek Limiti
Doktora Tezi Projesi Uzmanlık (TUS-DUS) Tezi Projesi	25.000 TL
Yüksek Lisans Tezi Projesi	15.000 TL

1.3. Gündümlü Projeler

G kodlu projeler olup, öğretim elemanının bireysel veya araştırmacı ekibiyle birlikte, konu ve koşulları Komisyon tarafından belirlenmiş içeriğe yönelik araştırma geliştirme faaliyetlerini içeren çağrılı projelerdir. Önerilerin Komisyon öncesi değerlendirme süreci PDG ve seçilmiş üç hakem görüşü ile gerçekleşir.

1.3.1. Uygulama

- Doktora/Sanatta Yeterlik/Tıpta veya Diş Hekimliğinde Uzmanlık derecesine sahip kurum mensubu öğretim elemanlarının proje yükü kotasından bağımsız olarak başvurabileceği bir proje tipidir.
- Proje konuları, çağrısı ve destekleme limitleri BAP Komisyonu tarafından duyurulur.
- Amaç Üniversitenin bulunduğu bölgede, mevcut sorunların çözümüne odaklı projelerin üretilmesidir. Bu açıdan özgün ve disiplinler arası olması önem arz eder.
- En az 12 ay süre ile teklif edilebilecek projeler olup en erken, teklif edilen sürenin **2/3’ü** tamamlanarak sonuçlandırılabilir.
- Ön değerlendirme süreci; Proje Değerlendirme Grubu ve dalında uzman hakem puanlamaları ile yapılır.

- f. Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun ciltli rapor şeklinde ayrıca E-BAP sistemine yüklü şekilde teslim edilmelidir. Projenin çıktısı olan sonuç raporunun, söz konusu projenin temel aldığı sorunlara ait çözüm önerilerini de içermesi ve bilimsel temelde tartışılması gerekir. Ayrıca bu rapor BAP Komisyonunca kabul edilmesinin ardından ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla paylaşılır.

1.3.2. Yayına Dönüştürme

Desteklenen **G tipi** araştırma projeleri sonuçlarından, proje bitimini takiben **3 yıl içerisinde** ulusal /uluslararası hakemli dergilerde veya kitapta bir bölüm niteliğinde yayın yapılması gerekmektedir.

Söz konusu bu yayında, “**Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.**” vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

1.3.3. Mali Kaynak

- a. Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinde tedariki esastır.
- b. Bütçelerinde mal, hizmet ve gayri maddi hak alımı ile alan/arazi çalışmalarına yönelik harcırah ödeneklerini barındırır.
- c. Proje için bütçe limitleri, merkezi bütçe imkanları gözetilerek BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

1.4. Araştırma Projelerinde Ek Bütçe Uygulamasına İlişkin Hükümler

1.4.1. Ek bütçe Oranları

- a. Yürütücünün ilk isim veya sorumlu yazar olması şartıyla, 2021 yılında indeksli dergilerdeki 1 yayın karşılığı **%10**; aynı koşuldaki 2 (iki) yayın karşılığı veya 2021-2022 yılında en az panel seviyesinde bulunan TÜBİTAK projesi karşılığı araştırma projesine ise **%20** ek bütçe desteği sağlanabilir. Bu oranlar Tablo 1 ve 2’deki tutarlar üzerinden hesaplanır.
- b. Yürütücünün indeksli dergilerdeki 2021 yılı içerisinde aldığı atıflar için **atıf başına 100 TL** olmak üzere her seferinde **en fazla 20 (yirmi)** atıfa kadar (kendi atıfları hariç) araştırma projesinde ek bütçe olarak kullanılabilir.
- c. Yürütücünün TÜBİTAK UBYT Programında yer alan dergilerde 2021 ve 2022 yıllarında yayınlanan bilimsel çalışmaları için, yayına verilen **teşvik miktarının yarısı** araştırma projelerinde ek bütçe olarak kullanılabilir.
- d. İlgili proje için verilen ek bütçe(ler) toplamı, hiçbir şekilde bütçenin sözleşmedeki halinin **%50’** sini aşamaz. Bununla birlikte, sözleşme ek bütçe ile birlikte onaylandıysa söz konusu azami oran Tablo 1 ve Tablo 2 üzerinden hesaplanır.

1.4.2. Şartlar

- a. Ek bütçe uygulanabilmesi için mevcut ödeneğin yetersiz olduğu gerekçesiyle belgelenmelidir.
- b. Ek bütçe kaynağının, ilgili yürütücünün beyan etmiş olduğu **yayın ve atıflardan sağlanması esastır**. Ancak mücbir sebepler durumunda yönetim mevzuatları çerçevesinde ek bütçe vermeye yetkilidir.
- c. Her bir “yayın/ atıf” projelerde ek bütçe veya artırımı destek limiti sağlamak için yalnızca bir defa kullanılabilir.
- d. Yayının sorumlu veya ilk isimde yer alan yazarı Ordu Üniversitesi mensubu ise destekten yalnızca bu öğretim elemanı faydalanabilir.
- e. Yayının sorumlu veya ilk isimde yer alan yazarı Kurum dışından ise diğer yazarları Ordu Üniversitesi’nden olan kişiler, aralarında uzlaşmak kaydıyla (feragat yazısı) bu destekten her yayın için sadece bir kişi tarafından başvuru yapılabilir.
- f. İndeksli dergilerin niteliği “*SCI, SCI-Expanded (Science Citation Index-Expanded), SSCI (Social Sciences Citation Index), AHCI (Art and Humanities Index), IM (Index Medicus), DI (Dental Index), EI (Engineering Index), CMCI (CompuMath Citation Index) ve Eğitimle ilgili alan indeksleri, Sosyal Bilimler için SCOPUS ve ISI Database tarafından taranan uluslararası indeksler*” şeklindedir.

1.5. Araştırma Projeleri İçin Ortak Hükümler

- a. Proje yükü kapsamında, **A ve B tipi ile Hızlı Destek** projelerini kapsayan aynı anda **en fazla 2 (iki)** projede yürütücü olunabilir. Diğer proje türleri için söz konusu kota uygulanmaz.
- b. Araştırma projelerinde araştırmacı eklenmesi veya çıkarılması teklifleri için **proje süresinin yarısının** aşılmamış olması gerekir.
- c. Araştırma projeleri bütçelerinde mal ve hizmet alımı ile harcırah ödeneklerinin yanı sıra, projenin metodolojisi ile doğrudan ilişkili bilimsel kurs ve etkinliklere katılımlar içinde ödenek ayrılabilir. Ancak proje çalışmasında gerekli görülen alan/arazi çalışmaları için ayrılacak harcırah ödeneği miktarı, Tablo 1 ve 2’ de belirtilen destek limitlerinin **%10’uyla sınırlıdır**. Bununla birlikte, temel faaliyetleri alan/arazi çalışmasından oluşan **sosyal bilimler** projelerinde bu oran Komisyon’un değerlendirmesiyle **%50’** ye kadar arttırılabilir.
- d. Araştırma projelerinin yayına dönüştürülmesinde yukarıda belirtilen süreler ek olarak, eserin/çalışmanın gerekli kurullarca kabul edilerek yayınlanma aşamasında olduğunun belgelenmesi koşuluyla 1 yıla kadar ek süre verilebilir.

1.6. Araştırma Projelerinde Etkinlik Katılımına Yönelik Hükümler

- a.* Proje bütçesi içerisinde yer alan bu harcama kalemi yalnızca proje yürütücülerini ve projelerde görev alan kurum mensubu araştırma görevlilerini kapsamaktadır.
- b.* Yalnızca, yurtiçinde ve dışında Bilimsel/Sanatsal etkinliklere yönelik harcırah ve katılım bedellerini konu edinir.
- c.* Etkinlik için ayrılmış ödenek, yurtdışında planlanan bir etkinlik için kullanılacaksa bu etkinliğin uluslararası olması gerekir. Etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi için Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü tebliğ/ eser sunan konuşmacının katılım sağlanması ve tebliğlerin/ eserlerin yarısından fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulması esastır.
- d.* Yurtiçindeki etkinlikler için; yalnızca gönderilen bildirimlerin bir hakem grubu tarafından değerlendirilerek kabul edildiği etkinliklerin katılımına destek sağlanır.
- e.* Etkinlikte sunulan bildirinin, projenin konusu ile ilgili olması beklenir.
- f.* Proje çalışanlarının birbirlerinin yerine yaptıkları sunumlar için destek sağlanmaz.
- g.* Etkinliğin gerçekleşeceği tarihte başka kurumlarda görevli bulunan Ordu Üniversitesi mensupları bu destekten faydalanamaz.
- h.* Desteğin kullanılması için etkinlikle ilgili kanıtlayıcı belgelerle birlikte (BAP desteğini de ifade eden abstract/özet ya da tam metin bildiri, katılım belgesi, fatura ve diğer harcama belgeleri) ilgili akademik birimin yönetim kurulu kararı ve Rektörlük izin onayları BAP Koordinasyon Birimine teslim edilir.
- i.* Proje genel bütçesi içerisinde bu amaçla ayrılabilir ödenek limiti aşağıda belirtilmiştir. **Bu limitin, ek ödenek ile proje bütçesine dahil olacak tutarlar aracılığıyla arttırılabilmesi hakkı saklıdır. (Bkz: md 1.4)**

Bilimsel/Sanatsal Etkinlik Katılım Destek Limiti

Poster/Sunum/Sergi/Canlı Performans: **3.500 TL**

2. ALTYAPI VE DESTEK PROJELERİ UYGULAMALARI

2.1. Araştırma Altyapısı Geliştirme Projeleri

C kodlu projeler olup öğretim üyelerinin Üniversite'nin Fakülte ve Meslek Yüksekokulları ile Uygulama-Araştırma Merkezlerinde bilimsel araştırma altyapısını geliştirme faaliyetlerini içeren; ilgili birimin kurul kararı ve üst yöneticisi onayı vasıtasıyla öğretim elemanlarınca teklif edilebilen projelerdir. Öneriler doğrudan Komisyonca değerlendirilir.

2.1.1. Uygulama

- a. Kurum mensubu öğretim üyeleri, ilgili akademik birimin iş birliği ile başvurabilir.
- b. En az 6 ay en çok 36 ay süre ile teklif edilebilecek projelerdir.
- c. Amaç, Üniversitenin bilimsel araştırma-geliştirme altyapısının geliştirilerek sonuçların kurum içi ve kurumlar arası yapılacak bilimsel çalışmaların çözümüne odaklı projelerin üretilmesinin sağlanmasıdır.
- d. Öğretim elemanlarının araştırma projelerindeki (A, B Tipi ve Hızlı Destek) sayı sınırlamasından bağımsız olarak başvurabileceği bir proje tipidir.
- e. Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun ciltli rapor şeklinde ayrıca E-BAP sistemine yüklü şekilde teslim edilmelidir.

2.1.2. Yayına Dönüştürme Şartı

Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın, basılı malzeme, web sayfası ve diğer materyallerde "***Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi'nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.***" dipnotunun konularak yayınların bir kopyasının BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi zorunludur.

2.1.3. Mali Kaynak

- a. Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinde tedariki esastır.
- b. Altyapı projeleri bütçelerinde mal, hizmet ve gayri maddi hak alımı ödeneklerini barındırır.
- c. Proje için bütçe limiti olmamakla birlikte teklif edilen yatırımın içeriği, ön görülen sonuçları ve Kurum ödeneğinin durumuna göre BAP Komisyonu inisiyatifindedir.

2.2. Hızlı Destek

D kodlu projeler olup, öğretim elemanının kendisine ait mevcut araştırmasının geliştirilmesi veya bağımsız bir çalışması için sağlanan, azami *bir (1) yıl süreli* araştırma destekleridir. Önerilerin Komisyon öncesi değerlendirme süreci PDG görüşü ile gerçekleşir.

2.2.1. Uygulama

- a. Doktora/Sanatta Yeterlik/Tıpta veya Diş Hekimliğinde Uzmanlık derecesine sahip tüm öğretim elemanları başvurabilir.
- b. Aynı anda 1'den fazla Hızlı Destek projesi desteklenemez.
- c. Proje süresi en az 6 ay en fazla ek süre dahil 12 aydır.
- d. Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun ciltli rapor şeklinde ayrıca E-BAP sistemine yüklü şekilde teslim edilmelidir.

2.2.2. Yayına Dönüştürme Şartı

Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın ve diğer materyallerde "**Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi'nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.**" dipnotunun konularak yayınların bir kopyasının BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi zorunludur.

2.2.3. Mali Kaynak

- a. Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinde tedariki esastır.
- b. Destek limiti **6.000 TL**' dir.
- c. Ek bütçe prosedürleri, araştırma projelerinde uygulandığı şekildedir. ([Bkz: md 1.4](#))

2.3. Bilimsel/Sanatsal Etkinlik Düzenleme Desteği:

E kodlu projeler olup ilgili akademik birimin yönetim kurulu onayıyla Ordu Üniversitesi ev sahipliğinde veya ortaklığında düzenlenecek olan, ulusal veya uluslararası bilimsel/sanatsal içerikli etkinlikleri kapsayan projelerdir.

Bu proje tipinin genel şart ve alt türleri aşağıda sıralanmıştır.

2.3.1. Uygulama

- a. Proje yürütücüsü olarak sadece Üniversitemiz öğretim üyeleri başvurabilir.
- b. Birimler bazında destekleme sayısı proje tiplerine göre değişmektedir.
- c. Etkinlikten en az 1 ay önce başvuru yapılması koşuluyla başvuru yapılabilir.

d. Proje etkinlik süresiyle sınırlıdır ve tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun ciltli rapor şeklinde ayrıca E-BAP sistemine yüklü şekilde teslim edilmelidir. Ayrıca bu proje türlerinde ara rapor, ek süre, ek bütçe gibi hususlar söz konusu değildir.

2.3.2. Yayına Dönüştürme Şartı

Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın, basılı malzeme, web sayfası ve diğer materyallerde “***Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.***” dipnotunun konularak yayınların bir kopyasının BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi zorunludur.

2.3.3. Mali Kaynak

- Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinden tedariki esastır.
- Bu proje türlerinin gerçekleştirilmesi sırasında zorunlu olan mal, hizmet ve harcırah giderleri, söz konusu projenin ödeneğinin üst destek limitlerini aşmayacak şekilde kullanılabilir.
- Destek limitleri proje tiplerine göre değişmektedir.

2.3.4. Etkinlik Türleri

Desteğe konu etkinlik türleri Sempozyum/Kongre, Konferans, Çalıştay, Panel ve Sanatsal Etkinliktir. Özel hususlara ilişkin açıklamalar aşağıda sıralanmıştır.

a. **Sempozyum/Kongre Düzenleme Projeleri:** Aşağıda belirtilen üst destek limitleri çerçevesinde, başvuruyu yapan akademik personelin bağlı olduğu Fakülte veya Meslek Yüksekokulu gözetilerek ilgili akademik birimi, yıl içerisinde 2 (iki) ulusal ve 1 (bir) uluslararası düzeyde olmak üzere en fazla 3 (üç) defa bu destekten yararlanabilir. Gerek yurt içinde gerekse yurt dışında Ordu Üniversitesi tarafından tek veya diğer kurum/kuruluşlarla ortaklaşa düzenlenecek ulusal veya uluslararası bilimsel etkinliklere, Üniversitemiz birimlerinin aşağıdaki gerekli şartları yerine getirmesi kaydıyla, destek sağlanabilir. Gerekli şartlar:

- Kongrede “Onur Kurulu” olması durumunda, Ordu Üniversitesi Rektörü bu kurulda doğal olarak yer almalıdır.
- Ortak düzenlenecek kongrelerde hem Bilim Kurulu hem de Organizasyon Komitesi’nde Ordu Üniversitesi araştırmacıları (ulusal ortak kongre için en az ikişer, uluslararası ortak kongre için en az birer araştırmacı) yer almalıdır.
- Kongreye ait web sayfası ve tüm basılı materyalde Ordu Üniversitesi adı ve logosuna yer verilmelidir.
- Ordu Üniversitesi katılımcılarından talep edilecek katılım ücreti hakkında BAP Komisyonu yetkilidir.

<u>Etkinlik başına</u>	<u>Ortak düzenlenen etkinlik başına</u>
Ulusal: 9.000 TL	Ulusal: 7.000 TL
Uluslararası: 18.000 TL	Uluslararası: 12.000 TL

Tablo 3

b. **Bilimsel Konferans Düzenleme Projeleri:** Aşağıda belirtilen üst destek limitleri çerçevesinde, en fazla 1 (bir) konuk (Doktora/Uzmanlık/Sanatta Yeterlik derecesine sahip) araştırmacının harcırahı karşılanır. Proje desteğinden Fakülteler, Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokulları yararlanabilir. Proje desteğinden yıl içerisinde Fakülteler ve Yüksekokullar 2 (iki) ulusal ve 1 (bir) uluslararası düzeyde olmak üzere en fazla 3 (üç) defa, Meslek Yüksekokulları ise en fazla 1 (bir) 'i uluslararası düzeyde olmak üzere 2 (iki) defa yararlanabilir.

Konuk araştırmacı başına

Ulusal: 1.500 TL Uluslararası: 2.500 TL

c. **Bilimsel Çalıştay Düzenleme Projeleri:** Öğretim üyelerinin yürütücülüğünde, kurumda belli alanlarda yapılabilecek akademik çalışmalar için ihtiyaç duyulan metodolojik çalışma, proje hazırlamaya yönelik seminer veya uygulamalı bilimsel/sanatsal eğitim vermek üzere, Doktora/Uzmanlık/Sanatta Yeterlilik derecesine sahip kişilerin uzman oldukları alanlarda davet edilmesine yönelik desteklerdir. Bu kapsamda ilgili akademik birimden (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Araştırma Merkezleri, Sürekli Eğitim Merkezi) yıl içerisinde en fazla 2 (iki) destek başvurusu alınabilir. Eğitimci sayısının 5 (beş)'in üzerinde olması durumunda destek **7.500 TL**'yi aşamaz.

Eğitmen başına: 1.500 TL

d. **Bilimsel Panel Düzenleme Projeleri:** Proje kapsamında aşağıda belirlenen üst destek limiti çerçevesinde en fazla 3 (üç) panelist desteklenir. Proje desteğinden Fakülteler, Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokulları yıl içerisinde bir defa yararlanabilir.

Panelist başına: 1.500 TL

e. **Sanatsal Etkinlik Düzenleme Projeleri:** Öğretim üyelerinin akademik çalışmaları kapsamında hazırladıkları, en az bir doktora/sanatta yeterliğe sahip sanatçı/akademisyenin katılımıyla gerçekleştirilen ulusal düzeydeki bireysel veya karma sergi/gösteri etkinliklerine sağlanan desteklerdir. Bu kapsamda ilgili fakülteden yıl içerisinde en fazla 2 (iki) destek başvurusu alınabilir. İlk desteği alan kişiler ikinci destekten yararlanamazlar. Katılımcı sayısının 3 (üç)'ün üzerinde olması durumunda destek **4.500 TL**'yi geçemez.

Katılımcı başına

Ulusal/Uluslararası: 1.500 TL

2.4. Patent/Fikri Mülkiyet/Faydalı Model Başvuru Desteği:

F kodlu projeler olup katma değeri yüksek bilimsel araştırmaların özendirilmesi ve teşvik edilmesi amacıyla, Üniversitemiz araştırmacılarının bilimsel çalışmalarından elde edilen çıktılara yönelik fikri mülkiyet haklarının tescil edilmesi, patent veya faydalı model tescili gibi süreçlerde ihtiyaç duyulan giderlere yönelik olan desteklerdir.

2.4.1. Uygulama

- a. Destek başvuru sahibi öncelikli olarak “Ordu Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönetimi Yönergesi” nde belirlenmiş tüm hükümlere uymakla yükümlüdür.
- b. Başvuru uygunluk belgesini alan araştırmacı Patent/Fikri Mülkiyet/Faydalı Model Başvuru Desteğiyle ilgili başvuru formunu hazırlayarak birime başvurur.
- c. Başvurular alanıyla ilgili en az 3 hakeme gönderilir.
- d. Tamamlandığında, Patent/Fikri Mülkiyet/Faydalı Modelin durumuyla ilgili yürütücü ODU-BAP’ a sonuç raporu şeklinde ‘Geri Bildirim Formu’ sunarak, başvuru yazısı ve metninin kopyasını verir. Ayrıca bu bilgiler E-BAP sistemine yüklenir.

2.4.2. Yayına Dönüştürme Şartı

Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın ve diğer materyallerde “*Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.*” dipnotunun konularak yayınların bir kopyasının BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi zorunludur.

2.4.3. Mali Kaynak

- a. Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinde tedariki esastır.
- b. Verilecek bütçe, patentlenme ile sınırlı olup bunun miktarına BAP Komisyonu karar verir.

2.5. Eş Finansmanlı Proje Desteği

EF kodlu projeler olup öğretim elemanının, yürütücü olarak görev aldığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteğinin sağlanabilmesine yönelik destek projeleridir. Söz konusu projelerin bilimsel araştırma projesi niteliğinde olması zorunlu olup *araştırma altyapısı oluşturulması, girişimcilik, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler, yerel kalkınma, topluma hizmet, mesleki eğitim, sosyal sorumluluk ve benzeri amaçlara yönelik projeler ile Avrupa Birliği katılım öncesi mali yardım projeleri gibi projeler desteklenmez.*

2.5.1. Uygulama

- a. Ordu Üniversitesi dışındaki kurum ve kuruluşlardan fonlanmakla birlikte eş finansman desteği gerektiren temel projeyi tamamlayan projeler destek kapsamındadır.
- b. En az 12 ay en çok 36 ay süre ile teklif edilebilecek projelerdir.
- c. Özel-Kamu sektör iş birliği kapsamında özel kuruluşlarla birlikte yürütülen projeler desteklenmez.

2.5.2. Yayına Dönüştürme Şartı

Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın ve diğer materyallerde “*Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.*” dipnotunun konularak yayınların bir kopyasının BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi zorunludur.

2.5.3. Mali Kaynak

- a. Projede kullanılacak her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinde tedariki esastır.
- b. Verilecek bütçe, temel projenin ihtiyaçlarını karşılamaya sınırlı olup destek oranına merkezi bütçe olanakları gözetilerek BAP Komisyonu karar verir.

3. DİĞER UYGULAMALAR

- a. Proje sürelerine ilişkin mevzuatlardaki özel durumlar ve BAP Komisyon Kararlarında alınan kararlar dışında, proje süreleri ek süre dahil 36 (otuz altı) aydan fazla olamaz. Ayrıca 6 (altı) aydan fazla süren tüm projeler için ara rapor sunulması zorunludur.
- b. Proje bütçelerinde akaryakıt tahmini gideri, 100 km için 6 (altı) litreyi geçmeyecek şekilde hesaplanır.
- c. Araştırma projelerinin yayınlanma şartı yürürlükte olan yönerge ile düzenlenmiştir. Makalesi yayın aşamasında olan proje yürütücülerine, belgelemek koşulu ile 1 (bir) yıla kadar ek süre verilebilir.
- d. Proje türleri ve desteklere ilişkin tüm işlemler, E-Bap Otomasyonu aracılığıyla elde edilen belgelerin BAP Koordinasyon Birimi’ne teslimiyle gerçekleştirilmeli, ayrıca diğer belgeler standart dilekçe ekinde sunulmalıdır.
- e. Tüm proje ve destek başvurularında, Üniversitemizde yapılması mümkün analizler ve testlerin başka kurum ve kuruluşlarda, yurt içinde yapılması mümkün olan analiz ve testlerin ise yurt dışında yaptırılmasına ilişkin destek talepleri değerlendirmeye alınmaz. Üniversitemizde yapılamayan analizler için OKÜP kapsamındaki üniversitelere başvurulmalıdır. Zorunlu hallerde gerekçeler detaylı olarak başvuru formunda belirtilmeli ve ilgili birim amiri ve Merkezi Laboratuvardan alınan, analizlerin Üniversitemizde yapılmadığına dair yetkili makamlardan alınan resmi yazı başvuruya eklenmelidir.
- f. BAP Projelerinden alınan malzemelerin, proje bitiminde “*BAP Projelerinde kullanılabilme hakkı saklı kalmak kaydıyla*” ilgili akademik birime devri yapılır ve bu malzemelerin etkin hizmet verebilmesi için ortak kullanıma açılması beklenir.
- g. Desteklenmesi kabul edilmiş projenin içeriğinde BAP Komisyonunun yazılı izni alınmadan hiçbir değişiklik yapılamaz.

4. DAYANAK

Bu Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri, Ordu Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen yürürlükte olan 'Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi' hükümlerine dayanılarak, BAP Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. BAP Komisyonu gerektiğinde bu ilkelere yıl içerisinde değişiklikler yapabilir.

5. YÜRÜRLÜK

Bu ilkeler yayımından itibaren yürürlüğe girer.