

2025



BİZE ULAŞIN !



**T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
KOORDİNASYON BİRİMİ**

**PROJE DESTEKLEME
VE
UYGULAMA İLKELERİ**

ODU-BAP



Ordu Üniversitesi, Cumhuriyet Yerleşkesi
Merkezi Araştırma Laboratuvarı Binası 1. Kat - C Blok Altınordu / Ordu
(0452)226 5200 / Proje-Mali İşler: 5455 – Sekretarya: 5454
bap@odu.edu.tr
<https://bap.odu.edu.tr>

Adres

Telefon

e-Posta

Web

İÇİNDEKİLER

1. ARAŞTIRMA PROJELERİ	2
1.1. MÜNFERİT ARAŞTIRMA PROJELERİ.....	2
1.2. LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ARAŞTIRMA (TEZ) PROJELERİ	3
1.3. GÜDÜMLÜ PROJELER	6
1.4. ARAŞTIRMA PROJELERİ İÇİN ORTAK HÜKÜMLER.....	7
2. ALTYAPI VE DESTEK PROJELERİ UYGULAMALARI	10
2.1. ARAŞTIRMA ALTYAPISI GELİŞTİRME PROJELERİ.....	10
2.2. HIZLI DESTEK PROJELERİ	11
2.3. BİLİMSEL/SANATSAL ETKİNLİK DÜZENLEME DESTEĞİ	12
2.4. PATENT/FİKRİ MÜLKİYET/FAYDALI MODEL BAŞVURU DESTEĞİ	15
2.5. EŞ FİNANSMANLI PROJE DESTEĞİ	16
3. DİĞER UYGULAMALAR.....	17
4. DAYANAK	17
5. YÜRÜRLÜK.....	17

ORDU ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)
2025 YILI
PROJE DESTEKLEME VE UYGULAMA İLKELERİ

1. ARAŞTIRMA PROJELERİ

1.1. MÜNFERİT ARAŞTIRMA PROJELERİ

Tanım ve Kapsam: Öğretim elemanlarının bireysel veya araştırmacı ekibiyle birlikte özgün nitelikteki araştırma geliştirme faaliyetlerini içeren **A Kodlu** çağrılı projelerdir.

Başvuru Tarihleri: Proje çağrı dönemi, Komisyonca belirlenerek BAP Koordinasyon Birimi tarafından duyurulur.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Proje önerisi ilgili PDG ve seçilmiş üç hakemin değerlendirmesi tamamlandıktan sonra BAP Komisyonunda görüşülür. BAP Komisyonu, gelen değerlendirme raporlarını, proje bütçesi ve gerekçelerini, proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- a. Doktora/Sanatta Yeterlik/Tıpta veya Diş Hekimliğinde Uzmanlık derecesine sahip tüm öğretim elemanları başvurabilir.
- b. Ordu Üniversitesi BAP kapsamında desteklenmiş **10 ve üzeri** araştırma projesinde (A ve B kodlu toplamı) görev alan öğretim elemanlarının (yürütücü ve araştırmacı olarak), A kodlu projelere başvurabilmesi için ilgili başvuru döneminden önceki son **3 yılda** Dış Kaynaklı Araştırma projelerinde yürütücülüğünü veya yine yürütücü ünvanıyla panel seviyesinde herhangi bir proje başvurusu olduğunu beyan etmesi gerekmektedir.
- c. En az **12 ay** süre ile teklif edilebilecek projeler olup en erken, teklif edilen sürenin **2/3'ü** tamamlanarak sonuçlandırılabilir.

Yürütme ve Sonuçlandırma Süreci:

- Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun sonuç raporu veya usulüne uygun yayın şekliyle E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Sonuç Raporu Teslim Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Yayına Dönüştürme Şartı: Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri ’nin yürürlükte olduğu yıl içinde destekleme kararı alınan **A kodlu** projelerin verileriyle, proje bitimini takiben **3 yıl** içerisinde yürütücü tarafından Tablo 1.1.1’de gösterilen şekilde yayın yapılması gerekmektedir.

Komisyon kararıyla B kodlu (Tez) projesinden A kodlu projeye dönüştürülenler bu şartlara tabi değildir.

Söz konusu bu yayında, “**Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.**” vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Tablo 1.1.1 Münferit Araştırma Tez Projeleri Asgari Yayın Şartları

Araştırma Projesi Destek Türü	Proje Çıktısı Asgari Yayın Şartları
Münferit Araştırma Projeleri (A Kodlu)	Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI), Emerging Sources Citation Index (ESCI) ve Scopus kapsamındaki dergide yayımlanmış <u>tam metin makale</u>

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek A Kodlu projeler için destek limitleri ek bütçe hakkı (Bkz: md 1.4.1) saklı kalmak kaydıyla Tablo 1.1.2’de gösterilmiştir.

Tablo 1.1.2 A Kodlu Projelerde Destek Limitleri

Araştırma Projesi Destek Türü	Destek Limiti (TL)
Münferit Araştırma Projeleri (A Kodlu)	70.000

1.2. LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ARAŞTIRMA (TEZ) PROJELERİ

Tanım ve Kapsam: Danışman öğretim üyesinin lisansüstü öğrencisiyle Üniversite’de sürdürdüğü yüksek lisans, doktora veya uzmanlık tezi ile sanatta yeterlilik çalışmalarına bağlı araştırma geliştirme faaliyetlerini içeren ve söz konusu araştırmacı öğrencinin lisansüstü öğrenim süresiyle sınırlı B Kodlu projelerdir.

Başvuru Tarihleri: Başvurularda araştırmacı öğrencinin kayıtlı olduğu dönem de gözetilmek kaydıyla herhangi bir tarih kısıtlaması yoktur.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Önerilerin Komisyon öncesi değerlendirme süreci PDG görüşü ile gerçekleşir. Ancak BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirmesini tamamlayabilir. BAP Komisyonu yapacağı değerlendirmede hakem görüşlerini, proje bütçesi ve gerekçelerini, mali destek süresi, proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri diğer BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- a. Bu projelere Ordu Üniversitesi mensubu tez danışmanları başvurabilir.
- b. Tezin projelendirilebilmesi için, araştırmacı lisansüstü öğrencisinin tez önerisi kabul edilmiş olmak kaydıyla en geç; yüksek lisans düzeyi için 3'üncü dönemin, doktora düzeyi için ise 7'nci dönemin sonuna kadar lisansüstü tez projesi başvurusu yapılması gerekir. Tıpta/Dış hekimliğinde uzmanlık öğrencilerinin ise lisansüstü tez projesi başvuruları için yasal uzmanlık sürelerinin son 12 ayına girmemiş olmaları gerekir
- c. Tez projeleri için en az süre; yüksek lisans düzeyi için 9 ay, doktora ve uzmanlık düzeyi için ise 12 ay olabilir. Kabul edilerek yürürlüğe giren tez projelerinin süresi, tezler için verilecek yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabileceği gibi en erken, mevcut proje süresinin 2/3'ü tamamlanarak da sonuçlandırılabilir.
- d. Her bir lisansüstü öğrenci için kayıtlı olduğu Anabilim Dalındaki tez çalışmasına aynı düzeyde yalnızca bir kez B Tipi proje desteği verilebilir.
- e. Proje önerisinin yapılacağı dönemde araştırmacı lisansüstü öğrencisinin Ordu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında kaydının dondurulmuş olması proje önerisine engel teşkil eder. Bununla birlikte, araştırmacı lisansüstü öğrencinin proje devam ederken kayıt dondurması halinde ise yürütücü kanıtlayıcı belgeleri BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür. Bu durumda projenin mali desteği kayıt dondurma süresince durdurulur.
- f. **Geçici madde:** b maddesinde sayılan dönem ve aylar, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarı Yılında 4'üncü dönemine kayıt yaptıran Yüksek Lisans, 8'inci dönemine kayıt yaptıran Doktora ve mali destek süresinin bitimine 9 aydan daha fazla süresi olan Tıpta/Dış hekimliğinde uzmanlık öğrencilerinin tez çalışmaları için yapılacak proje önerileri için uygulanmaz. Bu manada söz konusu öğrenciler için geçici maddenin yürürlükten kalkacağı tarihe kadar tez projesi önerisi yapılabilir. **(Bu geçici madde 01.05.2025 tarihinde yürürlükten kalkar.)**

Yürütme ve Sonuçlandırma Süreci:

- Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun tez ile imzalı jüri onay sayfası ve YKK/sonuç raporu veya usulüne uygun yayın şekliyle E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki "Sonuç Raporu Teslim Dilekçesi" nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.
- Çalışmaları tamamlanan ve süresi dolan projeler için sonuç raporu mahiyetindeki tezin çeşitli nedenlerden dolayı geciktiği durumlarda, tezin daha sonra teslim edilmesi şartıyla, yürütücünün hazırlayacağı sonuç raporu ile söz konusu proje sonlandırılabilir.

- Projede çalışmaların devam ettiği süreçte araştırmacı öğrencinin tez ve proje çalışmasını sürdürmesinin imkânı kalmadığı durumda, yürütücü çalışmaların devamı için araştırmayı A Kodlu projeye dönüştürülmesini teklif edebilir. İşlem mevcut koşula göre, öğrenciden alınacak feragat yazısı veya ilgili enstitü/fakültenin öğrenci ilişik kesme kararının BAP Komisyonunca değerlendirilmesiyle karara bağlanır. Bu yönde proje türü değişikliği kararı verilen projelerin yayın şartı aynı (B Kodlu proje koşullarıyla) kalır.

Yayına Dönüştürme Şartı: Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri 'nin yürürlükte olduğu yıl içinde destekleme kararı alınan **B Kodlu** projelerin verileriyle, proje bitimini takiben **2 yıl** içerisinde yürütücü ve araştırmacı öğrencisi tarafından Tablo 1.2.1 'de gösterilen şekilde yayın yapılması gerekmektedir.

Söz konusu bu yayında, **“Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.”** vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Tablo 1.2.1 Lisansüstü Tez Projeleri Asgari Yayın Şartları

Araştırma Projesi Destek Türü	Proje Çıktısı Asgari Yayın Şartları
Lisansüstü Tez Projesi (B Kodlu) <u>Doktora/Uzmanlık</u>	Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI), Emerging Sources Citation Index (ESCI), Scopus ve TR Dizin kapsamındaki dergide yayımlanmış <u>tam metin makale</u>
Lisansüstü Tez Projesi (B Kodlu) Yüksek Lisans	Ulusal /uluslararası hakemli dergilerde <u>tam metin makale</u> ya da konferans/sempozyumlarda <u>tam metin sözlü bildiri</u>

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek B Kodlu projeler için destek limitleri ek bütçe hakkı (Bkz: md 1.4.1) saklı kalmak kaydıyla Tablo 1.2.2 'de gösterilmiştir. Lisansüstü Tez Projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır ve bu süreden sonra harcama yapılamaz. Ancak süre uzatımı verilen projelerden; Yüksek Lisans Tez projelerinde yürütücünün dilekçesi ve BAP Komisyon kararı, Doktora ve Uzmanlık Tez projelerinde ise tez izleme komitesinin onayı ve yine BAP Komisyon kararı ile bir kereliğine ve en fazla 6 aya kadar mali destek için ek süre verilir. (Tez projelerine sağlanan mali destek, projelerin süresi ile sınırlı olmakla beraber süre uzatımı verilen tez projeleri için sağlanabilecek mali destekler, tez izleme komitesinin onayı ile en fazla 6 aya kadar devam ettirilebilir.)

Tablo 1.2.2 B Kodlu Projelerde Destek Limitleri

Araştırma Projesi Destek Türü	Destek Limiti (TL)
B Kodlu Doktora Tezi Projesi Uzmanlık (TUS-DUS) Tezi Projesi	60.000
B Kodlu Yüksek Lisans Tezi Projesi	40.000

1.3. GÜDÜMLÜ PROJELER

Tanım ve Kapsam: Ordu Üniversitesi'nin stratejik planı, T.C. Cumhurbaşkanlığı Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikaları Kurulu'nun belirlediği öncelikli alanlar gözetilerek ülkemiz ve bölgemizin bilim ve teknolojiadaki öncelikli ihtiyaçları doğrultusunda konu ile koşulları Komisyon tarafından belirlenmiş Öğretim elemanlarının bireysel veya araştırmacı ekibiyle birlikte özgün nitelikteki araştırma geliştirme faaliyetlerini içeren **G Kodlu** çağrılı projelerdir.

Başvuru Tarihleri: Proje çağrı dönemi, Komisyonca belirlenerek BAP Koordinasyon Birimi tarafından duyurulur.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Proje önerisi ilgili PDG ve proje alanında uzman, seçilmiş üç hakemin puanlamalı değerlendirmesi tamamlandıktan sonra BAP Komisyonunda görüşülür. BAP Komisyonu, önerilen projenin çağrı başlığı ve belirlenen alan ile olan ilişkisini, gelen değerlendirme raporlarını, proje bütçesi ve gerekçelerini, proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- Doktora/Sanatta Yeterlik/Tıpta veya Diş Hekimliğinde Uzmanlık derecesine sahip kurum mensubu öğretim elemanlarının proje kotasından bağımsız başvurabileceği projelerdir.
- Sunulacak projenin konusu ilan edilen öncelikli alana uygun olmalıdır.
- En az **12 ay** süre ile teklif edilebilecek projeler olup en erken, teklif edilen sürenin **2/3'ü** tamamlanarak sonuçlandırılabilir.

Yürütme ve Sonuçlandırma Süreci:

- Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun sonuç raporu E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki "Sonuç Raporu Teslim Dilekçesi" nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Yayına Dönüştürme Şartı: Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri 'nin yürürlükte olduğu yıl içinde destekleme kararı alınan **G Kodlu** projelerin verileriyle, proje bitimini takiben **3 yıl** içerisinde yürütücü tarafından Tablo 1.3.1 'de gösterilen şekilde yayın yapılması gerekmektedir.

Söz konusu bu yayında, “**Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.**” vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Tablo 1.3.1 GÜDÜMLÜ PROJE ASGARI YAYIN ŞARTLARI

Araştırma Projesi Destek Türü	Proje Çıktısı Asgari Yayın Şartları
Güdümlü Projeler (G Kodlu)	Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde <u>tam metin makale</u>

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek G Kodlu projeler için destek limitleri merkezi bütçe imkanları gözetilerek BAP Komisyonu tarafından belirlenir. G Kodlu proje önerileri bütçelerinde mal, hizmet ve gayri maddi hak alımı ile alan/arazi çalışmalarına yönelik harcırah ödeneklerini barındırır.

1.4. ARAŞTIRMA PROJELERİ İÇİN ORTAK HÜKÜMLER

1.4.1. Sağlanabilecek Ek Bütçe Limitleri

Proje yürütücüsünün gerekçeli talebinin BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda sağlanabilecek ek mali kaynak ön koşul ve limitleri aşağıda belirtilmiştir.

Ek Bütçe Ön Koşulları:

- Ek bütçe uygulanabilmesi için mevcut ödeneğin yetersiz olduğu gerekçesiyle belgelenmelidir.
- Ek bütçenin kaynağı, ilgili yürütücünün beyan edeceği Tablo 1.4.1 'de gösterilen unsurlardan sağlanması esastır. Ancak mücbir sebepler durumunda yönetim, mevzuatları çerçevesinde ek bütçe vermeye yetkilidir.
- Ek bütçenin kaynağını oluşturacak yayınların indeks şartı; Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri veya ÜAK tarafından belirtilen alan indeksleri şeklindedir.
- Tablo 1.4.1 'de konu olan unsurlar projelerde ek bütçe veya artırımlı destek limiti sağlamak için yalnızca bir defa kullanılabilir.
- Aralarında uzlaşma yoluyla (feragat yazısı), ek bütçeye konu olacak her yayından Ordu Üniversitesi mensubu yalnızca bir öğretim elemanı faydalanabilir.

Ek Bütçe Oranları:

İlgili proje için verilen ve aşağıdaki tabloda oranları belirtilmiş ek bütçe(ler) toplamı, hiçbir şekilde bütçenin sözleşmedeki halinin **%50'** sini aşamaz. Bununla birlikte sözleşme, ek bütçe ile (artırımlı destekle) onaylandıysa söz konusu azami oran proje türüne göre Tablo 1.1.2 ve Tablo 1.2.2 üzerinden hesaplanır. (Bkz: Örnek1 ve2)

Tablo 1.4.1 Ek Bütçeye İlişkin Kaynak ve Oranlar

Ek bütçe desteği verilebilmesi için beyan edilebilecek unsurlar	Verilecek destek oranı/tutarı
Yürütücünün ilk isim veya sorumlu yazar olması şartıyla, önceki yılda indeksli* dergilerdeki her bir yayını karşılığı (<i>Ek destek talebi için her seferinde en fazla 2 yayın beyan edilebilecektir.</i>)	%10
Yürütücünün bu yıl veya bir önceki yıl TÜBİTAK akademik destek kapsamındaki başvurusu ile panel seviyesinde kabul edilmemiş araştırma projesi önerisi karşılığı	%20
Yürütücünün bu yıl veya bir önceki yıl TÜBİTAK akademik destek kapsamındaki başvurusu ile en az C puanı seviyesindeki araştırma projesi karşılığı	%30
Yürütücünün bu yıl veya bir önceki yıl TÜBİTAK UBYT Programında yer alan dergilerde yayımlanan bilimsel çalışmaları karşılığı	Yayına verilen teşvik miktarının yarısı
Yürütücünün bir önceki yıl indeksli* dergilerdeki aldığı her bir atıf karşılığı (<i>Ek destek talebi için her seferinde en fazla 25 atıf beyan edilebilecek olup, yürütücünün kendi yayınına yaptığı atıflar destek için sunulmayacaktır.</i>)	300 TL

*İndeks şartı için Bkz: md.1.4.1.c

Örnek 1: 40.000 TL bütçeyle onaylanarak sözleşmesi imzalanan B Kodlu tez projesine ilerleyen süreçlerde ihtiyaç halinde Tablo 1.4.1 'de ki unsurları kullanılarak verilebilecek azami ek bütçe 20.000 TL olabilecektir.

Örnek 2: Proje teklif edilirken Tablo 1.4.1 'de ki unsurları kullanarak artırımlı destekle 80.000 TL (70.000+10.000) ile onaylanan A Kodlu Münferit projeye ilerleyen süreçlerde ihtiyaç halinde verilebilecek azami ek bütçe 25.000 TL olabilecektir.

1.4.2. Diğer Şartlar ve Kısıtlar

- Yürütücünün, teklif ettiği projenin farklı bir kurum/kuruluştan proje desteği almıyor olması ve daha önceden desteklenmemiş olması gerekmektedir.
- Proje yükü kapsamında, A ve B Kodlu projeler ile Hızlı Destek projelerini kapsayan aynı anda en fazla 2 (iki) projede yürütücü olunabilir. Diğer proje türleri için söz konusu kota uygulanamaz.

- c. Araştırma projelerinde yürütücünün ekibinde yer alan her bir araştırmacının katkı oranı en az %10 en fazla %50 olabilir. Bununla birlikte bir kişinin aynı anda görev yapabileceği proje sayısı (yürütücü ve araştırmacı olarak) 3 ile sınırlıdır.
- d. Devam eden projeye araştırmacı eklenmesi teklifleri için proje süresinin yarısının aşılmamış olması gerekir. Araştırmacının projeden ayrılması ise mücbir haller dışında yazılı talebi ve feragati ile gerçekleşir.
- e. Araştırma projeleri bütçelerinde mal ve hizmet alımı ile harcırah ödeneklerinin yanı sıra, projenin metodolojisi ile doğrudan ilişkili bilimsel kurs ve etkinliklere katılımlar içinde ödenek ayrılabilir. Ancak proje çalışmasında gerekli görülen saha/arazi çalışmaları için ayrılacak harcırah ödeneği, bilimsel kurs miktarı veya basılı veya dijital yayın alımı Tablo 1.1.2 ve Tablo 1.2.2 'de belirtilen destek limitlerinin **%5 'i ile sınırlıdır**. Bununla birlikte, temel faaliyetleri saha çalışması ağırlıklı olan **sosyal ve beşeri bilimler** alanındaki proje önerilerinde ilgili işe yönelik harcırah ödeneği oranı Komisyon'un değerlendirmesiyle **%30 'a** kadar arttırılabilir.
- f. Araştırma projelerinin yayına dönüştürülmesinde yukarıda belirtilen sürelerle ek olarak, eserin/çalışmanın gerekli kurullarca kabul edilerek yayınlanma aşamasında olduğunun belgelenmesi koşuluyla 1 yıla kadar ek süre verilebilir.

1.4.3. Etkinlik Katılımına Yönelik Hükümler

- a. Proje bütçesi içerisinde yer alan bu harcama kalemi yalnızca proje yürütücülerini ve projelerde görev alan kurum mensubu araştırma görevlilerini kapsamaktadır.
- b. Yalnızca, yurtiçinde ve dışında Bilimsel/Sanatsal etkinliklere yönelik harcırah ve katılım bedellerini konu edinir.
- c. Etkinlik için ayrılmış ödenek, yurtdışında planlanan bir etkinlik için kullanılacaksa bu etkinliğin uluslararası olması gerekir.
Etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi için aşağıdaki koşulların tamamını sağlaması ve söz konusu etkinlik için yurtdışı görevlendirme işlemleri sırasında bu şartlara yönelik kanıtlayıcı belgelerin ilgili makamlara ibraz edilmesi gerekmektedir. Söz konusu koşullar;
 - 1. Etkinliğe Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü tebliğ/eser sunan konuşmacının katılım sağlamış olması.
 - 2. Etkinlikte sunulan tebliğlerin/eserlerin yarıdan fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulmuş olması.
- d. Yurtiçindeki etkinlikler için; yalnızca gönderilen bildirilerin bir hakem grubu tarafından değerlendirilerek kabul edildiği etkinliklerin katılımına destek sağlanır.
- e. Etkinlikte sunulan bildirinin, projenin konusu ile ilgili olması beklenir.
- f. Proje çalışanlarının birbirlerinin yerine yaptıkları sunumlar için destek sağlanmaz.
- g. Etkinliğin gerçekleşeceği tarihte başka kurumlarda görevli bulunan Ordu Üniversitesi mensupları bu destekten faydalanamaz.
- h. Desteğin kullanılması için etkinlikle ilgili kanıtlayıcı belgelerle birlikte (BAP desteğini de ifade eden özet (abstract) ya da tam metin bildiri, katılım belgesi, fatura ve diğer harcama belgeleri) ilgili akademik birimin yönetim kurulu kararı ve Rektörlük izin onayları BAP Koordinasyon Birimine teslim edilir.

- i. Proje genel bütçesi içerisinde bu amaçla ayrılacak ödenek limiti Tablo 1.4.2 'de belirtilmiştir. **Bu limitin, ek ödenek ile proje bütçesine dahil olacak tutarlar aracılığıyla 25.000 TL 'ye kadar arttırılabilmesi hakkı saklıdır. (Bkz: md 1.4.1)**

Tablo 1.4.2 Bilimsel/Sanatsal Etkinlik Katılım Destek Limiti

Bilimsel/Sanatsal Etkinlik Katılım	Destek Limiti (TL)
Poster/Sunum/Sergi/Canlı Performans	8.000

2. ALTYAPI VE DESTEK PROJELERİ UYGULAMALARI

2.1. ARAŞTIRMA ALTYAPISI GELİŞTİRME PROJELERİ

Tanım ve Kapsam: Ordu Üniversitesi'nin bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesinin, geliştirilecek altyapının diğer araştırma projelerinde kullanılmasının amaçlandığı **C Kodlu** projelerdir.

Başvuru Tarihleri: Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması yoktur. Yıl boyunca başvuru yapılabilir.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Proje önerileri doğrudan BAP Komisyonu tarafından değerlendirilebilir veya BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirmesini tamamlayabilir. BAP Komisyonu yapacağı değerlendirmede hakem görüşlerini, proje bütçesi ve gerekçelerini, proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri diğer BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- İlgili birimin iş birliği, birim kurul kararı ve üst yöneticisi onayı vasıtasıyla Doktora/Sanatta Yeterlik/Tıpta veya Diş Hekimliğinde Uzmanlık derecesine sahip kurum mensubu öğretim elemanlarının araştırma projelerindeki (A, B Kodlu ve Hızlı Destek) sayı sınırlamasından bağımsız olarak başvurabileceği projelerdir.
- Proje önerisinin Ordu Üniversitesi bilimsel araştırma altyapısını güçlendirmesi ve geliştirilmesi, planlanan altyapının başka araştırma projelerinde de kullanılma potansiyelinin yüksek olması beklenir.
- En az 6 ay en çok 36 ay süre ile teklif edilebilecek projelerdir.

Yürütme ve Sonuçlandırma Süreci:

- Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun sonuç raporu şekliyle E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Sonuç Raporu Teslim Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Yayına Dönüştürme Şartı: Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri ’nin yürürlükte olduğu yıl içinde destekleme kararı alınan **C Kodlu** projelerin verileriyle, proje bitimini takiben **3 yıl** içerisinde yürütücü tarafından Tablo 2.1.1 ’de gösterilen şekilde yayın yapılması gerekmektedir.

Söz konusu bu yayında, “**Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.**” vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Tablo 2.1.1 Araştırma Altyapısı Geliştirme Projeleri Asgari Yayın Şartları

Proje Destek Türü	Proje Çıktısı Asgari Yayın Şartları
Araştırma Altyapısı Geliştirme Projeleri (C Kodlu)	Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI), Emerging Sources Citation Index (ESCI) ve Scopus kapsamındaki dergide yayımlanmış <u>tam metin makale</u>

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek C Kodlu projeler için destek limitleri merkezi bütçe imkanları gözetilerek BAP Komisyonu tarafından belirlenir. C Kodlu proje önerileri bütçelerinde mal, hizmet ve gayri maddi hak alımı ödeneklerini barındırır.

2.2. HIZLI DESTEK PROJELERİ

Tanım ve Kapsam: Öğretim elemanının kendisine ait mevcut araştırmasının geliştirilmesi veya bağımsız bir çalışması için sağlanan **D Kodlu** proje desteğidir.

Başvuru Tarihleri: Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması yoktur. Yıl boyunca başvuru yapılabilir.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Önerilerin Komisyon öncesi değerlendirme süreci PDG görüşü ile gerçekleşir. Ancak BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirmesini tamamlayabilir. BAP Komisyonu yapacağı değerlendirmede hakem görüşlerini, proje bütçesi ve gerekçelerini, mali destek süresi, proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri diğer BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- Doktora/Sanatta Yeterlik/Tıpta veya Diş Hekimliğinde Uzmanlık derecesine sahip tüm öğretim elemanları başvurabilir.
- Aynı anda 1’den fazla Hızlı Destek projesi desteklenemez.
- Proje süresi en az 6 ay en fazla ek süre dahil 12 aydır.

Yürütme ve Sonuçlandırma Süreci:

- Tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun sonuç raporu şeklinde E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Sonuç Raporu Teslim Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Yayına Dönüştürme Şartı: Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın ve diğer materyallerde **“Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.”** vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek D Kodlu projeler için destek limitleri ek bütçe hakkı (Bkz: md 1.4.1) saklı kalmak kaydıyla Tablo 2.1.2 ’de gösterilmiştir.

Tablo 2.1.2 D Kodlu Proje Destek Limiti

Proje Destek Türü	Destek Limiti (TL)
Hızlı Destek Projesi (D Kodlu)	15.000

2.3. BİLİMSEL/SANATSAL ETKİNLİK DÜZENLEME DESTEĞİ

Tanım ve Kapsam: Ordu Üniversitesi ev sahipliğinde veya ortaklığında düzenlenecek olan, ulusal veya uluslararası bilimsel/sanatsal içerikli etkinliklere ek kaynak yönünde destekler olup **E Kodlu** projelerdir.

Başvuru Tarihleri: Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması yoktur. Yıl boyunca başvuru yapılabilir.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Proje önerileri doğrudan BAP Komisyonu tarafından değerlendirilebilir veya BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirmesini tamamlayabilir. BAP Komisyonu yapacağı değerlendirme sonucunda projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- Proje yürütücüsü olarak etkinlik düzenlemenin gerçekleştirileceği Ordu Üniversitesi akademik biriminin öğretim üyeleri başvurabilir.
- Birimler bazında destekleme sayısı proje tiplerine göre değişmektedir.
- İlgili akademik birimin etkinlik düzenlenmesine uygunluk mahiyetindeki yönetim kurulu kararı ve gerekli izinler proje başvurusundan önce tamamlanmış olmalıdır.
- Etkinlikten en az 1 ay önce başvuru yapılması gerekmektedir.
- Proje etkinlik süresiyle sınırlı olup tamamlanan projeler, belirlenmiş formata uygun rapor şekliyle E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Sonuç Raporu Teslim Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Yayına Dönüştürme Şartı:

Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın, basılı malzeme, web sayfası ve diğer materyallerde **“Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.”** vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Etkinlik Türleri: Desteğe konu etkinlik türleri Sempozyum/Kongre, Konferans, Çalıştay, Panel ve Sanatsal Etkinliktir. Özel hususlara ilişkin açıklamalar aşağıda sıralanmıştır.

a. Sempozyum/Kongre Düzenleme Projeleri: Aşağıda belirtilen destek limitleri çerçevesinde her akademik birim, yıl içerisinde 2 (iki) ulusal ve 1 (bir) uluslararası düzeyde olmak üzere en fazla 3 (üç) defa bu destekten yararlanabilir. Gerek yurt içinde gerekse yurt dışında Ordu Üniversitesi tarafından tek veya diğer kurum/kuruluşlarla ortaklaşa düzenlenecek ulusal veya uluslararası bilimsel etkinliklere, ilgili akademik birimlerin aşağıdaki gerekli şartları yerine getirmesi kaydıyla, destek sağlanabilir.

Gerekli şartlar:

- Kongrede “Onur Kurulu” olması durumunda, Ordu Üniversitesi Rektörü bu kurulda doğal olarak yer almalıdır.
- Ortak düzenlenecek kongrelerde hem Bilim Kurulu hem de Organizasyon Komitesi’nde Ordu Üniversitesi araştırmacıları (ulusal ortak kongre için en az ikişer, uluslararası ortak kongre için en az birer araştırmacı) yer almalıdır.
- Kongreye ait web sayfası ve tüm basılı materyalde Ordu Üniversitesi adı ve logosuna yer verilmelidir.

b. Bilimsel Konferans Düzenleme Projeleri: Aşağıda belirtilen destek limitleri çerçevesinde her akademik birim, yıl içerisinde 2 (iki) ulusal ve 1 (bir) uluslararası düzeyde olmak üzere en fazla 3 (üç) defa bu destekten yararlanabilir. Destek, doktora/uzmanlık/sanatta yeterlilik derecesine sahip davetli konuşmacının harcırah giderlerini kapsar.

c. Bilimsel Çalıştay Düzenleme Projeleri: Kurumda belli alanlarda yapılabilecek akademik çalışmalar için ihtiyaç duyulan metodolojik çalışma, proje hazırlamaya yönelik seminer veya uygulamalı bilimsel/sanatsal eğitim vermek üzere, Doktora/Uzmanlık/Sanatta Yeterlilik derecesine sahip kişilerin uzman oldukları alanlarda davet edilmesine yönelik desteklerdir. Bu kapsamda her akademik birim veya uygulama-araştırma merkezinden yıl içerisinde en fazla 2 (iki) destek başvurusu alınabilir. Destekler, çalıştayın organizasyonuna ve davetli eğitmenlerin harcırahlarına yönelik giderlerini kapsar.

d. Bilimsel Panel Düzenleme Projeleri: Proje desteğinden her akademik birim yıl içerisinde bir defa yararlanabilir.

e. Sanatsal Etkinlik Düzenleme Projeleri: Öğretim üyelerinin akademik çalışmaları kapsamında hazırladıkları, en az bir doktora/sanatta yeterliğe sahip akademisyenin katılımıyla gerçekleştirilen ulusal düzeydeki bireysel veya karma sergi/gösteri etkinliklerine sağlanan desteklerdir. Bu kapsamda her akademik birimden yıl içerisinde en fazla 2 (iki) destek başvurusu alınabilir. İlk desteğin yürütücüsü olanlar yıl içindeki ikinci destekte yürütücü olamazlar.

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek E Kodlu projeler için destek limitleri etkinlik türüne göre değişiklik göstermektedir (Tablo 2.2.1).

Tablo 2.2.1 E Kodlu Projelerin Destek Limitleri

Düzenlenecek Etkinlik	Etkinlik Türlerine Göre Destek Limitleri (TL)		
a. Sempozyum/Kongre	Etkinlik Başına		
	Ulusal		25.000
	Uluslararası		50.000
b. Bilimsel Konferans	Davetli Konuşmacı Başına		
	Ulusal		3.000
	Uluslararası		5.000
c. Bilimsel Çalıştay	Eğitmen Başına	Eğitmen sayısının 5 den fazla olması durumunda toplam üst limit	
	3.000		15.000
d. Bilimsel Panel	Panelist Başına	Panelist sayısının 3 den fazla olması durumunda toplam üst limit	
	3.000		9.000
e. Sanatsal Etkinlik	Katılımcı Başına		Katılımcı sayısının 3 den fazla olması durumunda toplam üst limit
	Ulusal	3.000	9.000
	Uluslararası	3.000	9.000

2.4. PATENT/FİKRİ MÜLKİYET/FAYDALI MODEL BAŞVURU DESTEĞİ

Tanım ve Kapsam: Katma değeri yüksek bilimsel araştırmaların özendirilmesi ve teşvik edilmesi amacıyla, Üniversitemiz araştırmacılarının bilimsel çalışmalarından elde edilen çıktılara yönelik fikri mülkiyet haklarının tescil edilmesi, patent veya faydalı model tescili gibi süreçlerde ihtiyaç duyulan giderlere yönelik **F Kodlu** proje desteğidir.

Başvuru Tarihleri: Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması yoktur. Yıl boyunca başvuru yapılabilir.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Proje önerileri doğrudan BAP Komisyonu tarafından değerlendirilebilir veya BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirmesini tamamlayabilir. BAP Komisyonu yapacağı değerlendirmede hakem görüşlerini, proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri diğer BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- Destek başvuru sahibi öncelikli olarak “Ordu Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönetimi Yönergesi” nde belirlenmiş tüm hükümlere uymakla yükümlüdür.
- Başvuru uygunluk belgesini alan araştırmacı Patent/Fikri Mülkiyet/Faydalı Model Başvuru Desteğiyle ilgili başvuru formunu hazırlayarak birime başvurur.
- Tamamlandığında, Patent/Fikri Mülkiyet/Faydalı Modelin durumuyla ilgili yürütücü ODU-BAP’ a sonuç raporu şeklinde ‘Geri Bildirim Formu’ sunarak, başvuru yazısı ve metninin kopyasını verir. Ayrıca bu bilgiler E-BAP sistemine yüklenir.

Yayına Dönüştürme Şartı: Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın, diğer materyallerde **“Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.”** vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek F Kodlu projeler için verilecek destek bütçesi patentlenme ile sınırlı olup bunun miktarına BAP Komisyonu karar verir.

2.5. EŞ FİNANSMANLI PROJE DESTEĞİ

Tanım ve Kapsam: Öğretim elemanının, yürütücü olarak görev aldığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteğinin sağlanabilmesine yönelik **EF Kodlu** proje desteğidir. Söz konusu projelerin bilimsel araştırma projesi niteliğinde olması zorunlu olup *araştırma altyapısı oluşturulması, girişimcilik, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler, yerel kalkınma, topluma hizmet, mesleki eğitim, sosyal sorumluluk ve benzeri amaçlara yönelik projeler ile Avrupa Birliği katılım öncesi mali yardım projeleri gibi projeler desteklenemez.*

Başvuru Tarihleri: Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması yoktur. Yıl boyunca başvuru yapılabilir.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci: Proje önerileri doğrudan BAP Komisyonu tarafından değerlendirilebilir veya BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirmesini tamamlayabilir. BAP Komisyonu yapacağı değerlendirmede hakem görüşlerini, proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri diğer BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

Başvuru Ön Koşulları ve Proje Süresi:

- Ordu Üniversitesi dışındaki kurum ve kuruluşlardan fonlanmakla birlikte eş finansman desteği gerektiren temel projeyi tamamlayıcı projeler destek kapsamındadır.
- Süreci, temel projeye eş zamanlı olması beklenen; en az 12 ay en çok 36 ay süre ile teklif edilebilecek projelerdir.
- Özel-Kamu sektör iş birliği kapsamında özel kuruluşlarla birlikte yürütülen projeler desteklenmez.
- Temel projeye ilişkin hazırlanmış ve fonlayan dış kurum/kuruluşun kabul edilen sonuç raporu E-BAP sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Sonuç Raporu Teslim Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Yayına Dönüştürme Şartı: Bu kapsamda desteklenen projelerin yayına dönüştürme zorunluluğu olmamakla beraber yapılacak her türlü yayın ve diğer materyallerde **“Bu çalışmada, Ordu Üniversitesi’nce finansal destek verilen ... kodlu BAP Projesinin verilerinden yararlanılmıştır.”** vb. ifadenin bulunması ve yayınların bir kopyasının E-BAP otomasyonuna sistemine yüklenerek yalnızca sistemdeki “Yayın Dilekçesi” nin BAP Koordinasyon Birimine gönderilmesi gerekmektedir.

Mali Kaynak: Yıl içinde teklif edilecek EF Kodlu projeler için verilecek destek bütçesi temel projenin ihtiyaçlarını karşılamayla sınırlı olup destek oranına eş finansman tutarı ve merkezi bütçe olanakları gözetilerek BAP Komisyonu karar verir.

3. DİĞER UYGULAMALAR

- a. Proje sürelerine ilişkin mevzuatlardaki özel durumlar ve BAP Komisyon Kararlarında alınan kararlar dışında, proje süreleri ek süre dahil 36 (otuz altı) aydan fazla olamaz. Ayrıca 6 (altı) aydan fazla süren tüm projeler için ara rapor sunulması zorunludur.
- b. Proje bütçelerinde akaryakıt tahmini gideri, 100 km için 6 (altı) litreyi geçmeyecek şekilde hesaplanır.
- c. Proje türleri ve desteklere ilişkin tüm işlemler, E-BAP sistemi aracılığıyla elde edilen belgelerin BAP Koordinasyon Birimi'ne teslimiyle gerçekleştirilmelidir.
- d. Projeler için temin edilecek her türlü ihtiyacın öncelikle kurum içerisinden tedarik edilmesi esastır. Bu manada proje faaliyetlerinde gerekli olan analiz, istatistik, basılı/dijital yayın, sarf/demirbaş malzeme vb. ihtiyaçların temini öncelikle Ordu Üniversitesi'nin ilgili birimlerinden karşılanması beklenir. Bununla birlikte, zorunlu nedenlerle kurumdan temin edilemeyecek hizmetlerin ortaya çıkması ya da fiyat avantajı sebebiyle kurum dışından hizmet alımının uygulanabilir olması durumlarında bu gerekçelerin kapsamlı olarak açıklanarak kanıtlayıcı belgeleriyle birlikte yetkili makamlar tarafından değerlendirilmek üzere yapılacak başvurulara eklenmesi gerekmektedir.
- e. Projelerin kabulü öncesi değerlendirme yapılması için görevlendirilen hakemlere, yaptıkları proje değerlendirmesi karşılığında yasal mevzuatlar da gözetilerek özel hesaba bu amaçla aktarılmış BAP kaynaklarından brüt **700 TL** ücret ödenir.
- f. BAP Projelerinden alınan malzemelerin, proje bitiminde **“BAP Projelerinde kullanılabilme hakkı saklı kalmak kaydıyla”** ilgili akademik birime devri yapılır ve bu malzemelerin etkin hizmet verebilmesi için ortak kullanıma açılması beklenir.
- g. Desteklenmesi kabul edilmiş projenin içeriğinde BAP Komisyonunun yazılı izni alınmadan hiçbir değişiklik yapılamaz.
- h. Önceki yıllarda onaylanarak devam eden veya tamamlanmış projelere dair hususlar (ek bütçe işlemleri ve mali destek süresine ilişkin hususlar hariç), tabii oldukları dönemin uygulama ilkeleri ve sözleşme hükümleriyle uygulanmaya devam eder.
- i. Bu Destekleme ve Uygulama İlkeleri'nde yer almayan hususlar hakkında BAP Komisyonu genel hükümler çerçevesinde karar almaya yetkilidir.

4. DAYANAK

Bu Proje Destekleme ve Uygulama İlkeleri, Ordu Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen yürürlükte olan 'Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi' hükümlerine dayanılarak, BAP Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. BAP Komisyonu gerektiğinde bu ilkelerde yıl içerisinde değişiklikler yapabilir.

5. YÜRÜRLÜK

Bu ilkeler 01/01/2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.