



**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
KOORDİNASYON BİRİMİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

Yazım Biçimi

BİDR raporlarının hazırlanmasında yazılımda kullanılan format geçerlidir.

Kanıt Kullanımı

Kanıt kullanırken dikkat edilecek en önemli husus, kanıtın alt ölçüt için yazılan metindeki ifadeleri doğrudan destekleyici olmasıdır. Bu amaçla, kuruma ait mevzuat, doküman, web sayfası, rapor, vb. kanıt olarak kullanılabilir. Ancak, bunların kullanımında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır:

- Kanıtlar sıralı şekilde ilgili yerde bağlantı linki verilerek kanıt numaralandırılması yapılarak verilmelidir. (link verildiğinde KANIT 1, KANIT 2, KANIT3..... olarak sıralı şekilde ilgili başlığın kendi sırasıyla isimlendirilmeli ve linki verilmelidir.)
- Kanıtlarda ilgili kanıtın linki odü drive üzerine eklenerek kullanım yapılabilir. Görsel dosyalar kullanılmamaktadır. (jpeg, png, vb.) kullanımından kaçınılmalı ve mümkünse görselin bulunduğu web sayfasının bağlantısı ve linki yazılarak paylaşılmalıdır.
- Kanıtlar olarak yüklenen ve içinde yalnızca linklerin bulunduğu word/PDF dosyaları yerine, bu linkler ilgili metin içerisine yerleştirilmelidir.
- KVKK'ya aykırı olan kanıtlar kullanılmamalıdır (öğrenci/personel vb. kişisel bilgilerini içeren)

Kanıt Kullanımı

- Toplantı tutanaklarında imza sirküleri yerine, alınan kararları içeren kanıtlar (iyileştirmelerin yansıtıldığı kararlar) kullanılmalıdır.
- KVKK'ya aykırı olan kanıtlar kullanılmamalıdır veya gerekli yerleri kapatılarak eklenmelidir (öğrenci/personel vb. kişisel bilgilerini içeren)
- Kurumun ticari sır ya da iş sırrı niteliği taşıyan hassas veri ve belgeler paylaşılmamalıdır.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Birim Hakkında Bilgiler

A.1. İletişim Bilgileri

Birim Yöneticisi

Adı Soyadı : Doç. Dr. Bekir Gökçen MAZI

Adres : BAP Koordinasyon Birimi

e-posta : bgmazi@odu.edu.tr

Telefon : 226 52 00 (5465)

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Adı Soyadı : Yakup KARADENİZ

Adres : BAP Koordinasyon Birimi

e-posta : yakupkaradeniz@odu.edu.tr

Telefon : 226 52 00 (5460)

A.2. Tarihsel Gelişim

Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, işlemlerini 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan (Değışk:22.11.2023 tarih 32377 R.G.) Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin 4. Maddesinin 3. Fıkrasına dayanarak hazırlanan ve Senato kararıyla yürürlüğe giren yönerge kapsamında yürütmektedir.

Fiziki yapılanmasına ilk olarak 2011 yılında başlayan Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, faaliyetlerini Cumhuriyet Yerleşkesi içerisinde bulunan Merkezi Araştırma Laboratuvarı Binasında 8 adet kapalı alanda ve 6 personeliyle sürdürmektedir. ebap.odu.edu.tr otomasyon adresinden çevrimiçi olarak proje işlemlerine yönelik sürekli hizmet veren birimin kurumsal web sayfasına bap.odu.edu.tr adresinden ulaşılmaktadır.

ODÜBAP; Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve üst

yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumludur.

A.3. Misyon

Özgörevimiz, yönetmeliklerle belirlenmiş sınırlar çerçevesinde, üniversitemiz mali imkanları kullanarak bütün birimlerde gelişmiş araştırma kapasite ve becerisinin oluşturulmasına, ulusal ve uluslararası iş birliklerine önyak olarak AR-GE ve lisansüstü tez projelerine etkin destek verilmesine ve böylece evrensel boyutta düşünce, bilim ve teknoloji üretimine katkı sağlamaktır. Aynı zamanda bilimsel katma değere ve milli niteliğe sahip projelerle bölgemizin ve ülkemizin sosyoekonomik ve kültürel gelişimine katkılar sağlamaktır.

A.4. Vizyon :

Bilim ve teknolojiye son gelişmeler ışığında çağdaş, etik, rekabetçi ve uygulamaya aktarılabilir projeler üreten; üniversite ile sanayi ve toplum arasında işbirliklerine açık; ülkemiz ve bölgenin önde gelen üniversiteleri arasında yer alan; ulusal ve uluslararası araştırmalarıyla dünya ölçütlerinde bilgi üreten; nitelikli insan kaynağı yetiştiren ve bilgiyi paylaşarak yaygınlaştıran bir üniversite olma hedefiyle Ordu Üniversitesinin akademik başarısını yükselterek geleceğe taşıyacak bir birim olmak özgörüümüzdür.

A.5. Değerleri ve Hedefleri

A.6. Temel Değerleri

- **Etik Değerler:** Koordinatörlüğümüz; uygulama ve alınan kararlarda ilgili mevzuatın yanı sıra bilimsel etik kurallarına ve değerlerine mutlak uyumu gözetir.
- **Toplumsal Duyarlılık:** Koordinatörlüğümüzün verdiği araştırma desteklerinde bilimsel değerleri gözeterek toplumun gereksinim duyduğu ve ülkemizin öncelikli alanlarında bilimsel, ekonomik, sosyal sorunların çözümüne ve geleceğine katkı sağlar.
- **Akademik Özgürlük İlkesi:** Koordinatörlüğümüzün temel önceliği, araştırmacıların araştırma ve bilginin üretilmesinde özgür oldukları bilimsel ve tarafsız bir ortam oluşturmaktır.
- **Eşitlik İlkesi:** Koordinatörlüğümüz araştırma projelerinin değerlendirilmesinde tarafsızlık ve nesnellik ilkeleri ile hareket eder.
- **Şeffaflık İlkesi:** Koordinatörlüğümüz yürütülen faaliyetlerin denetlenebilir, şeffaf ve izlenebilir olmasını temin eder.
- **İş Birliği:** Koordinatörlüğümüz, araştırmalarda üniversitemiz birimlerinin yanı sıra, ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birliği ağını genişletici politikalar uygular.
- **Toplumsal Gelişime Katkı:** Koordinatörlüğümüz akademik çalışmalara verdiği destekler ile yaygın etki oluşturarak toplumun bilimsel, ekonomik ve kültürel gelişimine katkıda bulunur.
- **Sürdürülebilirlik:** Koordinatörlüğümüz araştırma projelerini desteklerken kaynakların etkin ve sürdürülebilir şekilde kullanılmasını gözetir.

A.7. Hedefleri

- Ülkenin “Bilim, Teknoloji ve Yenilik Stratejileri” göz önünde bulundurularak öncelikli alanlarda üretilecek projelere,
- Ülkemizin ve bölgenin sorunlarına çözüm getirecek projelere,
- Araştırma altyapısının üst seviyelere taşınması ve yeni projelere olanak tanınması amacıyla Altyapı Destek Projelerine,
- Akademik altyapısının geliştirilmesi ve nitelikli araştırmacıların yetiştirilmesi gayesiyle Araştırma ve Lisansüstü Tez projelerine,

öncelik vermek Ordu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin çalışma politikası ve öncelikleridir

A.8. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Koordinatörlüğümüzde eğitim-öğretim hizmeti sunan birim bulunmamaktadır.

A.9. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Kalite Güvencesi Sistemi: Devam eden süreçte birimin ve üniversitenin süreçlerinin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için ihtiyaç duyulan yönetim bilgi sistemlerine entegre olma ve geliştirilmesi yönündeki çalışmalara devam edilmesi,

Üst yönetim ve Üniversitemiz birimlerine geri bildirimle sunulan hizmetlerin daha kaliteli ve verimli şekilde yerine getirilmelerinin sağlanmasına devam edilmesi,

B. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

B.1. Liderlik ve Kalite

B.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Kanıt 1 https://bap.odu.edu.tr/Page/105/is_akis_surecleri

Kanıt 2 https://bap.odu.edu.tr/Page/103/gorev_tanimlari

Kanıt 3 https://bap.odu.edu.tr/Page/77/organizasyon_semasi

B.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir;

bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. İçe ve dışı hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir.

Kanıt 4 <https://bap.odu.edu.tr/>

Kanıt 5

https://bap.odu.edu.tr/files/other/Kalite_Yonetimi/Faaliyet_Raporlari/2024_Faaliyet_Raporu_.pdf

B.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

B.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Birim misyon ve vizyon tanımları Üniversitemiz Vizyon ve Misyonu doğrultusunda hazırlanmıştır. Birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kanıt 6 https://bap.odu.edu.tr/Page/75/birim_tanitimi_vizyon_ve_misyon

Birim Kalite politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıır.

Kanıt 7 https://bap.odu.edu.tr/Page/84/kalite_politikasi

B.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, mali kaynakları bulunmaktadır, paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıt 8

https://bap.odu.edu.tr/files/other/Kalite_Yonetimi/Faaliyet_Raporlari/2024_Faaliyet_Raporu_.pdf

Kanıt 9 https://bap.odu.edu.tr/files/duyurular/2024/12/04/11-28-00-11_21_18_qudumlu_proje_caqrisi_afisi.pdf

B.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Kanıt 10 https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/uygulama_ilkeleri_21.01.2025.pdf

B.3. Yönetim Sistemleri

B.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin hizmetleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri ile entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi (E-BAP Otomasyon Sistemi) güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır. Her yıl yapılan bakım ve gizlilik sözleşmeleri ile değişen mevzuatlar ve Kurumun Stratejik Hedefleri doğrultusunda güncel tutulmakta hizmette verimlilik sağlanmaktadır.

Kanıt 11 <https://ebap.odu.edu.tr/>

B.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Birimin Merkezi Bütçe ve Döner Sermaye gelirlerinden ayrılan bap payları ayrıntılı olarak izlenmekte ve planlanmaktadır. Bir önceki yıl verileri analiz edilerek her yıl başında Proje Uygulama İlkeleri güncellenmekte ve uygulamaya konulmaktadır. Bu sayede Üniversitemiz araştırmacılarının araştırma kaynaklarına ulaşabilmesi hedeflenmekte, kaynakların etkin ve verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Kanıt 12

https://bap.odu.edu.tr/files/other/Kalite_Yonetimi/Faaliyet_Raporlari/2024_Faaliyet_Raporu_.pdf

Kanıt 13 https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/uygulama_ilkeleri_21.01.2025.pdf

D.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

D.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt 14 “ https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/Yonerge_21.09.2022.pdf”

Kanıt 15 “ https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/uygulama_ilkeleri_21.01.2025.pdf”

Kanıt 16 https://bap.odu.edu.tr/Page/95/bap_komisyonu,
https://bap.odu.edu.tr/Page/96/proje_degerlendirme_gruplaripdq

D.1.2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi kaynaklar mevcuttur ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, ... vb. destekler mevcuttur, ayrıca motivasyonu artırmak üzere ek destekler de sağlanmaktadır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme teşvik edilmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Kanıt 17 https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/Yonerge_21.09.2022.pdf

Kanıt 18 https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/uygulama_ilkeleri_21.01.2025.pdf

Kanıt 19

https://bap.odu.edu.tr/files/other/Kalite_Yonetimi/Faaliyet_Raporlari/2024_Faaliyet_Raporu_.pdf

D.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

D.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere Kurum dışı kaynaklarca desteklenen eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler duyurulmakta ve Kurum içi kaynaklarca da desteklenmektedir.

Kanıt 20 https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/uygulama_ilkeleri_21.01.2025.pdf

Kanıt 21 <https://bap.odu.edu.tr/TumHaberler> , <https://bap.odu.edu.tr/TumDuyurular>

D.3. Araştırma Performansı

D.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum içi ve dışı kaynaklarından desteklenen araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kurularak araştırmacıların üretkenliğinin artırılması planlanmakta ve performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Kanıt 22

https://bap.odu.edu.tr/files/other/Kalite_Yonetimi/Faaliyet_Raporlari/2024_Faaliyet_Raporu_.pdf

Kanıt 23 https://bap.odu.edu.tr/files/other/Mevzuat/uygulama_ilkeleri_21.01.2025.pdf

E. TOPLUMSAL KATKI

E.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

E.1.2. Kaynaklar

12. Kalkınma Planı doğrultusunda, kritik öneme sahip konularda araştırmalar yapılması amacıyla ülkemizin ve bölgemizin ihtiyaçlarına yönelik, var olan sorunlara bilimsel açıdan yaklaşılarak alternatif çözümler ve yenilikçi teknolojiler geliştirecek özgün projeler için kaynak ayrılmış ve çağrıya çıkmıştır.

Kanıt 24 https://bap.odu.edu.tr/files/duyurular/2024/12/04/11-28-00-11_21_18_gudumlu_proje_cagrisi_afisi.pdf

F. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönler

- Nitelikli ve yetişmiş personele sahip olunması,
- Proje sunan motivasyonu yüksek grupların bulunması,
- Üniversitemiz yayınlarının ve atıf sayılarının yükseliş göstermesi,
- Birimin projelere yönelik sayısal veri ve istatistikleri doğru şekilde arşivlemesi,
- Projelere ait çıktıların yasal zamanı içerisinde yayınlanması için gerekli takibin ve yaptırımların yapılması,
- Birimin, gelişen bilimsel ve teknolojik ilerlemelere uygun olarak sürekli kendini yenilemesi ve yeni Proje/Destek ve Teşvik türlerini arttırarak her yeni yılın ocak ayında duyurması,
- Kısıtlı bütçe olanaklarına rağmen bütçenin dikkatle takibi ve dengeli kullanımı ile verilen proje sayılarının belirli bir düzeyin üstünde olması,
- Her bir öğretim elemanına eşit yaklaşım ve adaletli bütçe dağılımının sağlanması,
- Birim içi toplantı sayısının arttırılmasıyla işlevsellik ve verimliliğin arttırılmasıdır.

Zayıf Yönler

- Yeterli sayıda personel olmaması,
- Mevzuat değişikliklerinden kaynaklı gecikmeler,
- BAP Koordinasyon Birimlerinin yapılanma itibarıyla alt birim statüsünde olması ve bu sebeple kadro/liyakat işlemlerinin kendine ait kadro sayılarıyla yürütülememesi,
- BAP Koordinasyon Birimlerinin kendi idari işlemlerine ait bütçesi bulunmamasından dolayı ihtiyaç planlamalarında belirsizlikler ortaya çıkması.

İyileştirmeye Açık Yönler

İlgili mevzuatta BAP Biriminin tanımı “*Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve*

uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birim” olarak yapılmıştır. Araştırma için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği oluşumlarının artırılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge’ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi süreçlerinde bu verilerden faydalanılması büyük önem arz etmektedir. Bu kapsamda değerlendirildiğinde kurumun Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütünlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütülmesi çok önemlidir.

